INFORME: DECIMO PRIMERA CUOTA (11)
PERIODO: 14 de octubre al 10 de noviembre de 2025
CONTRATISTA: NUBIA MILENA DUQUE ACUÑA
CONTRATO No: 4145.010.26.1.0155 de enero 18 de 2025

OBJETO: Prestar Servicios Profesionales a la Secretaría de Salud Pública.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
1	Apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización de territorios 2025 a intervenir integralmente con criterio epidemiológico, sanitario, ambiental y social, realizando el levantamiento de información de fuentes primarias y secundarias.	Con el fin de apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización de territorios 2025 del Subgrupo Promoción de Entornos para la Vida, para este periodo la contratista no llevó a cabo actividades específicas en relación con dicho proceso, ya que este se ejecutó en los primeros meses del año. No obstante, la contratista participó activamente en las reuniones intersectoriales y realizó el levantamiento de información tanto de fuentes primarias como secundarias.
2	Apoyar el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Subgrupo de Promoción de Entornos para la Vida.	Para apoyar el proceso de inducción y reinducción en el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Subgrupo de Promoción de Entornos para la Vida, la contratista: a. Participó en tres (3) reuniones con el equipo de profesionales con quienes se realizó seguimiento a los avances operacionales en los territorios priorizados. **Anexo 2.1 (Acta/Asistencias oct 20, 27 y nov 04)** b. Participó en una (1) reunión con el Talento Humano del Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida, para la planificación y seguimiento de actividades

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		estratégicas y operativas. **Anexo 2.2 (Acta/Asistencia nov 06)** c. Apoyó en la realización de un reunión para aclarar información sobre las sanciones económicas por comportamientos contrarios a la convivencia, relacionados con la disposición inadecuada de residuos sólidos, con el fin de socializarlo en la jornada educativa puerta a puerta en el Callejón la T del territorio priorizado Corregimiento La Buitrera, con participación del Corregidor, Intendente Estación de Policía, JAC y Secretaría de Salud (Entornos para la Vida). **Anexo 2.3 (Acta oct 20)** d. Participó en una (1) reunión del Comité Distrital "Entornos para la Vida" del mes de octubre, donde la contratista socializó las acciones educativas y operativas realizadas en el mes de octubre y las proyectadas para el mes de noviembre con los Comités Comunitarios. **Anexo 2.4 (Acta/Asistencia Comité Distrital oct 30)** e. Diligenció matriz Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES, correspondiente a las acciones educativas y operativas realizadas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" durante el mes de octubre. **Anexo 2.5 (Matriz PAIES octubre)** f. Apoyó a la profesional Esly Fernanda Ruiz en el territorio priorizado del corregimiento El Hormiguero, en las siguientes actividades: ▪ Dinamizó la capacitación en buenas prácticas de manipulación de alimentos y socializó la infografía de la Ruta de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		Control Social a 15 vendedores informales de alimentos y comunidad en general en el territorio priorizado – corregimiento El Hormiguero. **Anexo 2.6 (Informe oct 16).** ▪ Participó en una (1) jornada de sensibilización en manejo adecuado de residuos sólidos, prevención de dengue, prevención de enfermedades zoonóticas y cuidado responsable de animales compañeros en el sector Oasis, con participación de la Policía Ambiental. **Anexo 2.7 (Informe nov 05)** ▪ Apoyó en la planeación y desarrollo de la Feria de la Salud y el Bienestar en el sector Oasis, en articulación con el Comité Distrital Entornos para la Vida, Policía Comunitaria y Universidad San Martín. **Anexo 2.8 (correo electrónico oct 30 e informe jornada nov 08)** La contratista elaboró y diligenció los siguientes documentos: a. Elaboró catorce (14) diapositivas con avances de las acciones educativas y operativas realizadas en el mes de octubre y las proyectadas para el mes de noviembre 2025 con los Comités Comunitarios, las cuales fueron socializadas en el Comité Distrital "Entornos para la Vida" del mes de octubre. **Anexo 2.9 (Diapositivas)** b. Apoyó a la líder María Lucero Sánchez del Sector Oasis del corregimiento El Hormiguero, en el diligenciamiento de una (1) solicitud de 100 individuos vegetales producidos por el Vivero Distrital, para su siembra. De igual manera apoyó en su

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		traslado desde el Vivero hacia el Sector Oasis. **Anexo 2.10 (Solicitud oct 31 y documento entrega de plantas- nov 07)** c. Diligenció la matriz de seguimiento de las actividades semanales desarrolladas por el Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida, relacionadas con las actividades realizadas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", correspondientes a las semanas del 13 de octubre al 7 de noviembre. **Anexo 2.11 (Cronogramas de semanas del 13 de octubre al 07 de noviembre)**
3	Participar como referente de Entornos para la Vida en la Política de Participación Social en Salud, en la de Cultura Ciudadana y transversal del Grupo Gestión Integral de la Salud Ambiental - GISA de la Secretaria de Salud.	✓ Como referente de la Política Pública de Participación Social en Salud, la contratista: a. Participó en en el Comité virtual extraordinario interinstitucional de Particularización Ciudadana, jornada de buenas prácticas política de participación ciudadana en la gestión pública, liderada por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. **Anexo 3.1 (Pantallazo oct 29).** b. Diligenció el cronograma del Plan de Acción de esta Política, correspondiente al mes de octubre, con sus respectivas evidencias. **Anexo 3.2 (matriz cronograma octubre)** ✓ Como referente de la Política Pública de Cultura Ciudadana, la contratista participó en dos (2) reuniones: a. Seguimiento técnico, financiero y operativo a la ejecución de la Política Pública de Cultura Ciudadana. **Anexo 3.3 (Acta oct 20)** b. Sexta Sesión del Consejo Consultivo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		de Cultura Ciudadana, convocada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. **Anexo 3.4 (Acta/Asistencia oct 30)** ✓ Participó en reunión de asistencia técnica para la elaboración del documento Lecciones Aprendidas de la Políticas Públicas, convocada por el Comité de Políticas Públicas de la Secretaría de Salud. **Anexo 3.5 (Acta/Asistencia Nov 10)** ✓ En el marco del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental - CIDEA – coordinador de la Política Pública de Educación Ambiental, elaboró listado de 21 promotores representantes de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” que participarán en el Foro “Semillas del Cambio – La Educación Ambiental Florece en Cali”, el cual fue enviado por correo electrónico a la coordinadora del Grupo de Gobernanza del DAGMA, organismo organizador del evento. **Anexo 3.6 (Listado nov 06)** Realizó reunión con los promotores de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” de la zona urbana y rural, con el fin de planear la participación en este foro, a través de stand educativo. **Anexo 3.7 (Acta/Asistencia Nov 07)**
4.	Realizar las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" y dinamizar el desarrollo	Con relación a las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", realizó una (1) reunión con la contratista Darling Julieth Rodríguez, donde se realizó seguimiento a las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el entre el 08 y el 31 de octubre de 2025. **Anexo 4.1 (Acta oct**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
	de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en los pilares definidos, para la promoción de acciones educativas y operativas.	**27)** Para dinamizar el desarrollo de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida”, la contratista dinamizó una (1) asistencia técnica para la formalización de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", que les permita presentarse a proyectos ambientales y/o sociales; como también se socializó la Ruta de Control Social y el Foro de Educación Ambiental. La asistencia técnica fue realizada por el Asesor Marlon Sevillano. **Anexo 4.2 (Acta/Asistencia oct 23)**
5.	Asistir técnica y metodológicamente la formulación y ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", en el marco del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida - PAIES.	La contratista asistió técnica y metodológicamente en la formulación y ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias a los siguientes Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” - EPV: a. Comité Comunitario EPV del corregimiento La Buitrera: Brindó asistencia técnica para el desarrollo de una (1) reunión donde se socializaron las apreciaciones del boceto del mural a intervenir en la Vereda Alto del Rosario por parte de los promotores y se socializaron lineamientos de los funcionarios del programa Cali Narrando Paz / Graficalia de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, con el fin de llegar a un consenso para la conformación final del boceto. **Anexo 5.1 (Informe oct 14)** b. Comité Comunitario EPV del corregimiento Altos de Menga – comuna 2: Dinamizó una (1) capacitación en buenas prácticas de manipulación de alimentos a 13 vendedores informales de alimentos, comunidad en general y promotores del Comité Comunitario, convocada por este

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
		grupo de valor, con participación del Grupo de Regulación Sanitaria y Control de la Secretaría de Salud. **Anexo 5.2 (Informe oct 15)** c. Comité Comunitario EPV del corregimiento El Hormiguero: Dinamizó una capacitación en riesgos laborales y promoción de la salud mental a 23 vendedores informales de alimentos, con participación de los grupos de Salud Laboral y Salud Mental de la Secretaría de Salud. **Anexo 5.3 (Informe oct 17)** d. Comité Comunitario EPV Corregimiento Golondrinas: Socializó infografía Ruta de Control Social y generalidades de Riesgos Laborales a 11 vendedores informales de alimentos y entrega de certificados de manipulación de alimentos. **Anexo 5.4 (Informe oct 24)** e. Comité Comunitario EPV corregimiento Villacarmelo: Brindó asistencia técnica para el desarrollo de una (1) capacitación en prevención de enfermedades zoonóticas y cuidado responsable de animales compañeros, dirigida a los promotores y comunidad en general, con participación del Centro de Zoonosis de la Secretaría de Salud y el Centro de Bienestar Animal. **Anexo 5.5 (Informe oct 28)**
6	Monitorear la gestión desarrollada, sistematizar la experiencia de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” y entregar información para la elaboración de informes periódicos	Para monitorear la gestión desarrollada con los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” realizó una (1) reunión con la contratista Darling Julieth Rodríguez, donde se realizó seguimiento a las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el entre el 08 y el 31 de octubre de 2025. **Anexo 6.1 (Acta oct 27)**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
	solicitados por los sistemas integrados de gestión.	La contratista elaboró los siguientes documentos: a. Un (1) documento de sistematización de las actividades desarrolladas con los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en este periodo. **Anexo 6.2 (Documento sistematización)** b. Un (1) informe de actividades realizadas con los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en el mes de octubre, el cual aporta al plan de trabajo del Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida y los informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión. **Anexo 6.3 (Informe de actividades octubre)**
7	Participar en las reuniones, jornadas o eventos convocados por el programa de Salud Pública y demás espacios solicitados en el marco de la estrategia de seguimiento, fortalecimiento técnico y validación de los procesos territoriales desarrollados; así como asistir activamente a los llamados de los diferentes eventos en territorio, cuando sea requerido por el organismo.	La contratista participó en: Una (1) reunión de la Mesa Técnica Aire y Salud del COTSA, con el fin de preparar conversatorio del 21 de noviembre, relacionado con el tema de Aire y Salud. **Anexo 7.1 (Asistencia nov 04)** Primera sesión del Diplomado “Gestión de Iniciativas Comunitarias en Atención Primaria en Salud”, dictado por la Universidad de La Sabana, invitación del Subsecretario Carlos Eduardo Pinzón. **Anexo 7.2 (Pantallazo nov 05)**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No.	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS
8	Atender solicitudes relacionadas con el objeto del contrato.	En este periodo la contratista participó en una (1) capacitación de jurado de votación para las consultas populares, internas o interpartidistas para la toma de decisiones o escogencia de candidatos de los partidos, movimientos políticos con personería jurídica y/o grupos significativos de ciudadanos celebrado el domingo 26 de octubre de 2025. **Anexo 8.1 (Formularios E-1 – oct 23 y E-18 – oct 26)**

OBLIGACIONES COMUNES:

1. Cumplir con el objeto del contrato en los términos aquí consignados.
2. Cumplir con todos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
3. Apoyar de manera coordinada bajo la dirección de la persona asignada por la Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali, en las actividades objeto de este contrato.
4. Informar al supervisor sobre las situaciones que afectan el avance de las actividades.

Se reporta la décimo primera cuota (11), revisada y aprobada por el supervisor. Se da cumplimiento a las actividades acordadas y que se relacionan en el contrato.

Cordialmente,

NUBIA MILENA DUQUE ACUÑA
Cédula de Ciudadanía No. 66.720.032 expedida en Tuluá (Valle)
Contratista.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.